

**Formularz zgłoszeniowy
proponycji zadania do budżetu obywatelskiego
wraz z listą mieszkańców Gminy Miejskiej Iława popierających tę propozycję.**

Numer identyfikacyjny zadania <i>(wpisuje Urząd Miasta w Iławie)</i>	
--	--

Uwaga: wypełnienie punktów formularza oznaczonych „*” jest obowiązkowe!

1.* Tytuł zadania (do 10 wyrazów).

--

2.* Lokalizacja, miejsce realizacji zadania (np. adres, nazwa instytucji, budynku).

--

3. Numery działek, na których ma być realizowane zadanie (jeśli dotyczy).

--

4.* Skrócony opis zadania (do 60 wyrazów). Opis ten służyć będzie do działań promocyjnych zadania

--

5.* Opis zadania (uwaga: opis zadania nie może wskazywać podmiotu, który miałby zostać wykonawcą zadania).

--

6.* Informacja o dostępności zadania dla mieszkańców Gminy Miejskiej Iława w przypadku jego realizacji (uwaga: informacja o dostępności może dotyczyć np. godzin otwarcia obiektu, ewentualnej odpłatności za korzystanie przez użytkowników, kategorii mieszkańców, którzy mogą i którzy nie mogą korzystać z efektów realizacji zadania).

--

7. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania oraz jego beneficjenci (cel realizacji zadania, problem którego dotyczy, proponowane rozwiązania, wyjaśnienie dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców, a także jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania).

--

8.* Szacunkowe koszty brutto zadania (wszystkie składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty).

Składowe części zadania	Szacunkowe koszty brutto
1.	zł
2.	zł
3.	zł
4.	zł
5.	zł
ŁĄCZNIE:	zł

8.1.*

Szacowane roczne koszty utrzymania, eksploatacji np. energia, sprząatanie, demontaż, konserwacja, obsługa, itp.

--

9.* Lista z podpisami co najmniej 30 mieszkańców Gminy Miejskiej Iława, popierających propozycję zadania, innych niż jego autorzy, stanowiąca załącznik do Formularza zgłoszeniowego. Każda dodatkowa strona listy winna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony (listę należy załączyć w wersji pisemnej w oryginale).

10.* Kontakt do autorów propozycji zadania, który byłby publicznie dostępny, w tym dla autorów innych propozycji, mieszkańców, przedstawicieli mediów, w celu wymiany opinii, informacji, ewentualnych uzgodnień itp. (proszę podkreślić wybraną odpowiedź).

a) wyrażam zgodę na udostępnienie adresu mailowego do ww. celów (adres e-mail)
.....

podpis osoby udostępniającej adres mailowy

b) nie wyrażam zgody na udostępnienie adresu mailowego do ww. celów.

Uwaga:

Dane kontaktowe do autorów propozycji zadania (tylko do wiadomości Urzędu Miasta Iławy) podaje się na następnej stronie Formularza zgłoszeniowego, niedostępnej do publicznej wiadomości.

11. Dodatkowe załączniki (jeśli dotyczy):

- 1) zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania;
- 2) mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania;
- 3) inne, istotne dla zgłaszanego zadania, jakie?

Oświadczenia wnioskodawcy:

Oświadczam, iż jestem uprawniony do udziału w zgłaszaniu propozycji projektu z racji bycia mieszkańcem Gminy Miejskiej Iława.

Dodatkowo oświadczam, iż wszystkie dane podane w Formularzu zgłoszeniowym oraz jego załącznikach są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

Czytelny podpis osoby składającej projekt

Czytelny podpis osoby udostępniającej adres mailowy

PROSIMY O WYDRUKOWANIE TEJ STRONY NA ODREBNEJ KARCIE

13.* Autorzy propozycji zadania i kontakt do nich (proszę o czytelne wpisanie danych).

Podane informacje są tylko do wiadomości Urzędu Miasta Iławy.

Imię i nazwisko**	Dane do kontaktu	Podpis***
1.	e-mail:	

	nr tel.:													
2.	e-mail:													
	nr tel.:													
3.	e-mail:													
	nr tel.:													

** Proszę podkreślić osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do kontaktu z Urzędem Miasta Iławy.

*** Podpisując się oświadczam zarazem, że jestem mieszkańcem Gminy Miejskiej Iława.

**Lista mieszkańców Gminy Miejskiej Iława
popierających propozycję zadania do budżetu obywatelskiego
(innych niż autorzy zadania)**

Tytuł zadania:

.....
.....

Wpisując się na poniższą listę przyjmuję jednocześnie do wiadomości, iż podanie moich danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla ważności poparcia propozycji zadania do budżetu obywatelskiego, a także, iż podane przeze mnie informacje będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.) przez administratora danych – Burmistrza Miasta Ławy z siedzibą w Ławie, 14-200 Ława, ul. Niepodległości 13, w celu realizacji Ławskiego Budżetu Obywatelskiego w Gminie Miejskiej Ława. Jednocześnie mam świadomość, iż mam prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

Ponadto oświadczam, iż podane przeze mnie dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1		Ława,	
2		Ława,	
3		Ława,	
4		Ława,	
5		Ława,	
6		Ława,	
7		Ława,	
8		Ława,	
9		Ława,	
10		Ława,	
11		Ława,	
12		Ława,	
13		Ława,	
14		Ława,	
15		Ława,	
16		Ława,	
17		Ława,	

18		Нawa,	
19		Нawa,	
20		Нawa,	
21		Нawa,	
22		Нawa,	
23		Нawa,	
24		Нawa,	
25		Нawa,	
26		Нawa,	
27		Нawa,	
28		Нawa,	
29		Нawa,	
30		Нawa,	